



Position: Старши Специалист Финанси

ID: 198895

External link: [click here](#)

Employment type: Пълно работно време

Location: България, Дистанционно

Description:

PPD е водеща глобална организация за клинични изследвания, предоставяща цялостни, интегрирани услуги за разработване на лекарства, лаборатории и управление на жизнения цикъл. Нашите клиенти и партньори включват големи фармацевтични компании, биотехнологии, медицински изделия, академични и държавни организации. С офиси в 47 страни и над 27 000 професионалисти по целия свят, PPD прилага иновативни технологии, терапевтичен опит и ангажимент за качество, за да помогне на клиентите и партньорите да изкривят кривата на разходите и времето на разработването на лекарства и да оптимизират стойността при предоставянето на променящи живота терапии за подобряване здраве.

PPD търси Старши Специалист Финанси, който да се присъедини към нашия екип (Financial Shared Service Center) в България, като работи дистанционно.

Ролята помага на оперативната счетоводна дейност и на финансовия ръководител в кодирането, обработката и плащането на фактурите на доставчиците за редица страни.

Основни функции и отговорности на длъжността:

- Следи въведените данни във финансовите системи и отговаря за поддръжката на записите на финансовите данни
- Проучва и разрешава финансови запитвания
- Осигурява точни одобрения за обработката на документи
- Изготвя финансови отчети за ръководния персонал
- Осигурява подкрепа за множество финансови функции

Необходимо образование и опит:

- Бакалавърска степен по специалност „Счетоводство“ / „Финанси“ или релевантен опит на сходна позиция
- Добри организационни умения и умения за водене на преговори
- Внимание към детайлите
- Отлично владение на английски език
- Гъвкав и способен да приоритизира, за да отговори на променящите се бизнес нужди
- Компютърна грамотност и умения: Word, Excel, Internet, работа с бази данни, таблици и др.
- Предишен опит с ERP система (предпочитано Oracle)
- Вторият чужд език се счита за предимство
- Лидерски умения и отлична работа в екип
- Способен да ръководи дейности, свързани с плащанията, с малко или никакво взаимодействие от ръководството

Какво предлагаме:

- Програми за обучение и развитие
- Обширен пакет от придобивки, основан на здравето и благосъстоянието на нашите служители
- Конкурентна заплата
- Гъвкава работна култура с баланс между професионален и личен живот
- Сътрудническа и приятелска среда
- Глобален опит и възможност за работа по международни проекти

В какво вярваме:

- Имаме силна воля за победа
- Печелим доверието на нашите клиенти
- Ние променяме правилата на играта
- Правим правилното нещо
- Ние сме едно – PPD

Ако проявявате интерес, моля, изпратете Вашата автобиография на gergana.ivanova@ppd.com.

Само предварително одобрени кандидати ще бъдат поканени на интервю.

Всички данни, предоставени от Вас, са защитени по смисъла на ЗЗЛД и ще бъдат използвани единствено за целите на настоящия подбор.